

AVVISO PUBBLICO

TIROCINIO EXTRACURRICOLARE SUL TEMA “TURISMO E PA: COME PROMUOVERE UN TERRITORIO” PRESSO IL SETTORE CULTURA E TURISMO DEL COMUNE DI ALBISSOLA MARINA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CULTURA E TURISMO

VISTI:

- la legge regionale 1° agosto 2008, n. 30 (Norme regionali per la promozione del lavoro);
- la legge regionale 11 maggio 2009, n. 18 (Sistema educativo regionale di istruzione, formazione e orientamento);
- la legge regionale 5 aprile 2012 n.13 recante “Modificazioni alla legge regionale 11 maggio 2009 n.18 (Sistema educativo regionale di istruzione, formazione e orientamento) ed alla legge regionale 1 agosto 2008 n.30 (Norme regionali per la promozione del lavoro)”;
- l’Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome sottoscritto il 25 maggio 2017 con il quale le parti hanno convenuto di aggiornare e sostituire le Linee-guida già approvate il 24 gennaio 2013 con il nuovo documento denominato “Linee-guida in materia di tirocini in attuazione dell’articolo 1, commi 34-36, legge 28 giugno 2012, n. 92” nell’ambito del quale le Regioni e le Province Autonome, nell’esercizio delle proprie competenze legislative e nella organizzazione dei relativi servizi, si sono
- impegnate a recepire nelle proprie normative quanto previsto nelle suddette linee-guida entro sei mesi dalla data di sottoscrizione dell’accordo stesso;
- la deliberazione di Giunta regionale del 28 dicembre 2017, n. 1186 con la quale è stato approvato il documento recante “Aggiornamento della disciplina regionale in materia di tirocini extracurricolari approvata con d.G.R. 1052/2013” in attuazione dell’Accordo del 25 maggio 2017;
- la deliberazione della Giunta Regione Liguria nr. 923 del 13/11/2020 ad oggetto: “Disposizioni per la gestione dei tirocini extracurricolari durante la fase di emergenza epidemiologica da COVID – 19”, contenente disposizioni per la gestione delle attività di tirocinio durante l’emergenza sanitaria in corso;

1

RENDE NOTO CHE

L’amministrazione comunale di Albissola Marina intende attivare presso il Settore Cultura e Turismo nr. 1 tirocinio, volto a professionalizzare giovani laureati in supporto all’attività di comunicazione, promozione territoriale, accoglienza turistica e affiancamento al personale dell’Ufficio Cultura e Turismo.

Il tirocinio è destinato a candidati dell’Ateneo dell’Università degli Studi di Genova (ai sensi CONVENZIONE PER L’ATTIVAZIONE DI TIROCINI EXTRACURRICOLARI - Ex articolo 14 della d.G.R. 1186/2017 siglata tra Comune di Albissola Marina e Università degli Studi di Genova - Codice Regionale di Registrazione 43399_0025_2019PF1) che abbiano conseguito, titolo di Diploma di Laurea presso uno dei seguenti Corsi:

- Economia
- Lettere e filosofia

- Lingue e letterature straniere
- Scienze della formazione
- Scienze politiche

Il titolo di studio deve essere stato conseguito in data non anteriore a 12 mesi rispetto alla data di inizio del tirocinio prevista nel mese di Giugno 2021.

1) OGGETTO E NATURA DELLO TIROCINIO

Le attività di tirocinio, da espletare sotto la guida di un “tutor” responsabile didattico - organizzativo, designato dalle Università degli Studi e da un “tutor” aziendale del Comune di Albissola Marina, consistono in percorsi di formazione, in favore di un giovane laureato nei corsi di laurea indicati. Lo stagista presta la sua opera senza alcun vincolo di subordinazione all’Ente promotore, posto che il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia di tirocini.

2) DURATA DEL TIROCINIO E RIMBORSO SPESE

La durata dello stage è stabilita in mesi 6 (sei) con decorrenza presunta dal mese di Giugno 2021. Il progetto prevede un’attività continuativa distribuita, di norma, su cinque giorni a settimana e per 36 ore settimanali con un orario da concordare con il Responsabile del Settore Cultura e Turismo.

Stante l’emergenza sanitaria da Covid-19 in corso ed alla luce delle disposizioni in vigore alla data di attivazione del rapporto di collaborazione, potrebbe essere previsto lo svolgimento in “modalità mista”: parzialmente in presenza e parzialmente in smart-working (ai sensi di quanto disposto e specificato con deliberazione di Giunta Regionale nr. 923 del 13/11/2020 ad oggetto: “Disposizioni per la gestione dei tirocini extracurricolari durante la fase di emergenza epidemiologica da COVID – 19”).

Con scadenza mensile è prevista la corresponsione di un rimborso forfettario mensile di euro 500,00 in favore del soggetto in stage.

Il beneficio economico è condizionato alla frequenza/attività media di almeno 24 ore settimanali per ogni mese da parte del tirocinante ed il mancato raggiungimento della suddetta quota di ore di frequenza/attività comporta la non erogabilità del rimborso mensile previsto.

Per ciò che concerne le assenze per malattia complessivamente non superiori a 15 giorni, il debito orario si intende comunque assolto.

Nel caso in cui il tirocinante per motivi personali interrompa lo stage prima della conclusione, il rimborso spese verrà erogato per la parte di stage effettivamente svolta. La certificazione delle presenze è demandata al tutor aziendale, attraverso la firma di presenza e l’attestazione che lo stage è stato svolto con una frequenza media di almeno 24 ore settimanali.

3) REQUISITI PER L’AMMISSIONE

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti minimi, di carattere generale e specifico:

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell’Unione Europea o di uno Stato non appartenente all’Unione Europea purché in possesso di valido permesso e/o carta di soggiorno;
- b) non aver riportato condanne penali che escludano dall’elettorato attivo.
- c) Laureati con laurea triennale o magistrale in uno dei seguenti Corsi di Laurea:

- Economia
- Lettere e filosofia
- Lingue e letterature straniere
- Scienze della formazione
- Scienze politiche

d) Il candidato dovrà aver conseguito il titolo di studio in data non anteriore a 12 mesi rispetto alla data di inizio del tirocinio, prevista nel mese di Maggio 2021.

e) I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del bando.

4) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte esclusivamente sul modello allegato al presente avviso, corredate da curriculum vitae in formato europeo, dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro Sabato 15 Maggio 2021**.

La domanda, indirizzata a Comune di Albissola Marina – Settore Cultura e Turismo, deve essere presentata nei termini suddetti, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- Via email all’indirizzo: protocollo@comune.albissolamarina.sv.it
- a mezzo PEC all’indirizzo: comunealbissolamarina@legalmail.it

indicando nell’oggetto: Candidatura Tirocinio Extracurricolare 2021 - “Nome e Cognome del candidato”

I candidati ammessi al colloquio, come da avviso pubblico che sarà pubblicato su Sito Istituzionale dell’ente in data 17 Maggio 2021, saranno invitati a presentarsi c/o il Comune di Albissola Marina, P.zza del Popolo 12, Piano 1 - in data **Martedì 18 maggio alle ore 10,00**, nel rispetto delle modalità di prevenzione alla diffusione del contagio da Covid-19 che saranno indicate nel predetto avviso.

3

5) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per partecipare alla selezione, gli interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

1. Domanda redatta secondo il modello allegato al presente avviso e debitamente sottoscritta o firmata digitalmente;
2. Fotocopia di documento di riconoscimento valido ai sensi di legge;
3. Curriculum vitae formato europeo del concorrente, datato e firmato, riportante tutte le informazioni riguardanti la carriera scolastica, la formazione e/o specializzazione, i titoli culturali, le attività espletate, ecc...

L’Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. L’eventuale discordanza tra quanto dichiarato e quanto documentato e/o accertato comporterà l’esclusione dalla procedura o l’allontanamento dalle attività di stage, fatte salve comunque le azioni previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci.

6) MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione richiesti, l’individuazione del candidato maggiormente idoneo, effettuata da un’apposita commissione, verterà su colloquio motivazionale e conoscitivo focalizzandosi sulla conoscenza dei principali applicativi informatici in uso e sui Social Media maggiormente utilizzati dalla PA, prendendo in considerazione anche il voto di laurea conseguito.

L’individuazione dello stagista, sarà definita alla luce della rispondenza delle competenze, dei titoli posseduti e del curriculum del candidato al progetto formativo da attuare, nonché dall’attitudine rilevata in sede di colloquio allo svolgimento del progetto medesimo.

Gli esiti della procedura verranno pubblicati sul sito internet del Comune di Albissola Marina.

Stante l'emergenza sanitaria da Covid-19 in corso, i colloqui potrebbero svolgersi in modalità telematica, con successive indicazioni in merito.

7) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13. DEL D.LGS. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

- i dati raccolti e le relative modalità di trattamento afferiscono esclusivamente alla procedura oggetto del presente avviso;
- il soggetto titolare del trattamento dei dati è il Comune di Albissola Marina.

8) ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso è reso pubblico con :

- pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Albissola Marina
- pubblicazione sul sito internet del Comune di Albissola Marina
- trasmissione all'Università degli Studi di Genova – Segreteria studenti, per diffusione all'interno dell'Ateneo.

La presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura sopra descritta non dà luogo ad alcun impegno da parte del Comune di Albissola Marina, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare in tutto o in parte e/o revocare il presente avviso pubblico, senza che detta eventualità possa costituire motivo di pretese di alcun genere.