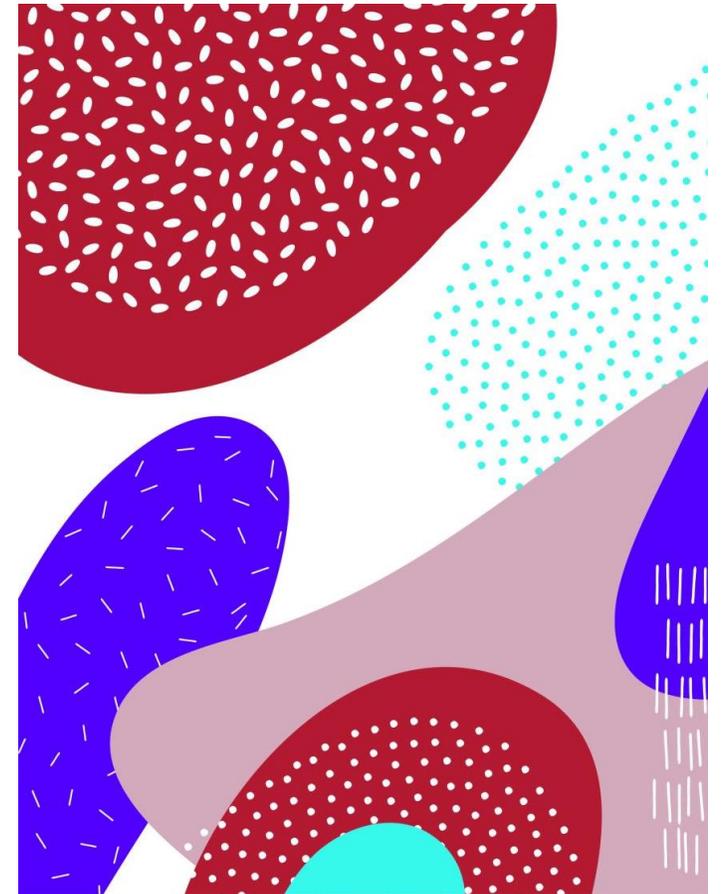


LINEE GUIDA DEL TIROCINIO

28 GIUGNO 2024

Tutor Organizzatore Tina Palatella



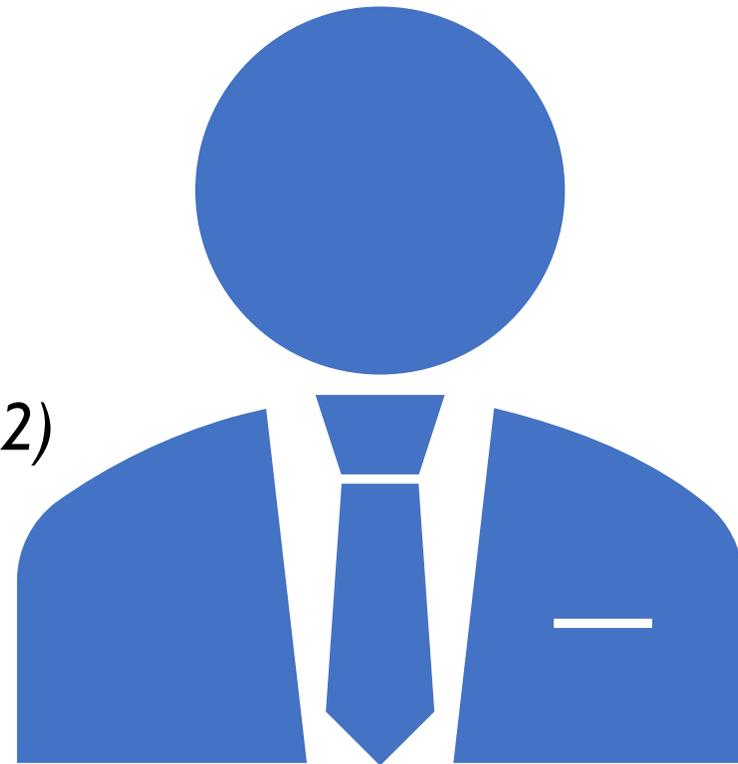
L'ESPERIENZA DEL TIROCINIO

Il tirocinio si configura come un'esperienza professionale assistita e come luogo di integrazione tra la formazione teorica e la concreta pratica professionale.

(Cfr. Regolamento delle attività di Tirocinio, art.2)

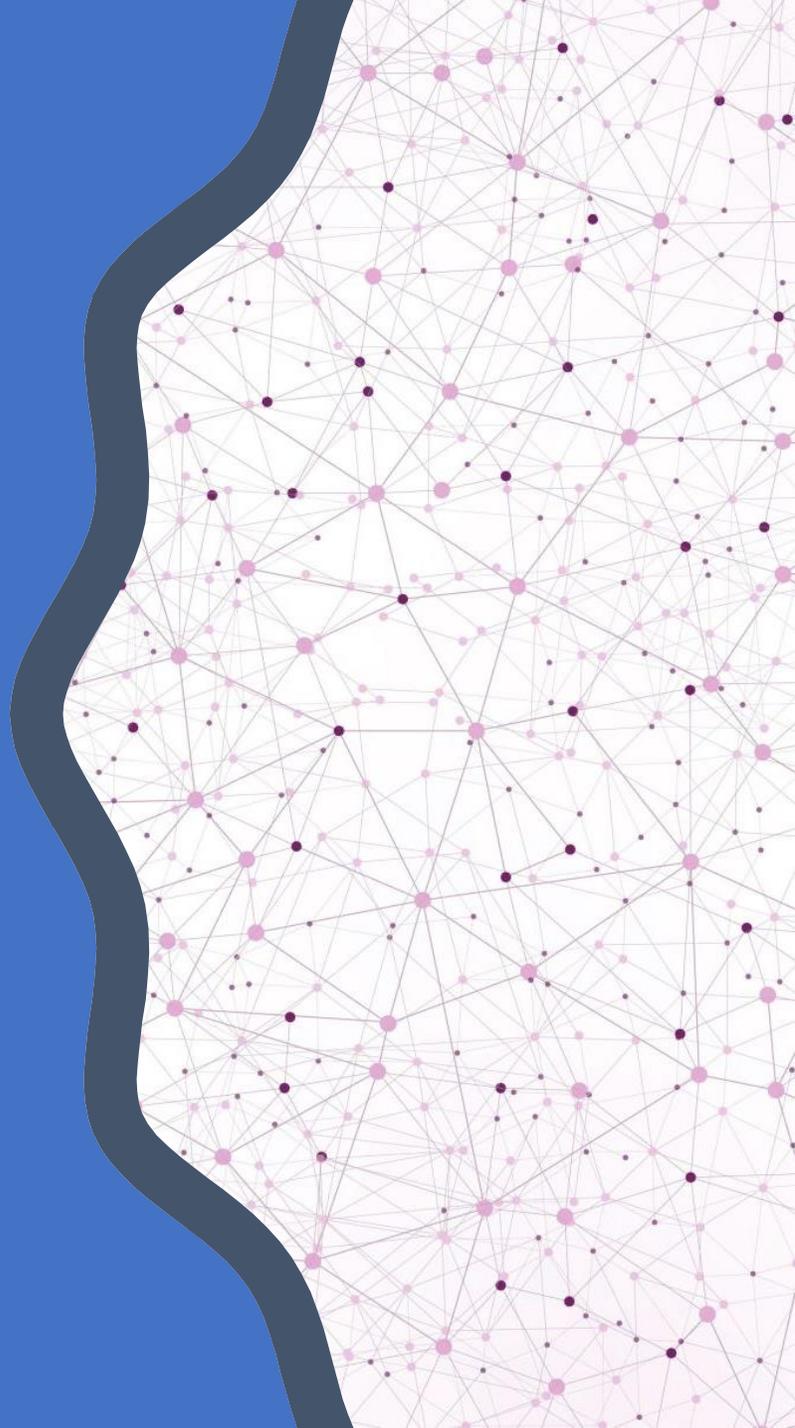
L'obbligo di frequenza delle attività di tirocinio è del 100%.

(Cfr. Regolamento didattico, art.7)



IL PROGETTO FORMATIVO

Incontro T0, 28 giugno 2024



TEMI – FOCUS

T1: L'OSSERVAZIONE – SPAZI/TEMPI

T2: LE RELAZIONI – LA COPROGETTAZIONE

T3: LA PROGETTAZIONE DIDATTICA

T4: LA VALUTAZIONE

CREDITI E ORE DEL TIROCINIO

T1 2° anno di corso	5 CFU	125 ore
T2 3° anno di corso	6 CFU	150 ore
T3 4° anno di corso	6 CFU	150 ore
T4 5° anno di corso	7 CFU	175 ore



IN UNIVERSITÀ

Tutor
organizzatori
(*tempo pieno*)

Tutor
coordinatori
(*tempo parziale*)

IL TUTOR ORGANIZZATORE

Organizza e gestisce i rapporti tra l'Università e le istituzioni scolastiche;

Gestisce le attività amministrative legate al rapporto con gli studenti e alle attività di tirocinio in generale;

Coordina la distribuzione degli studenti nelle diverse scuole;

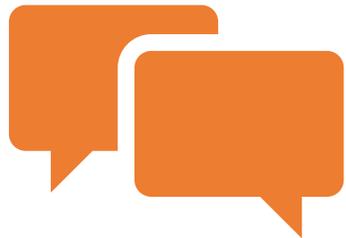
Assegna ai tutor coordinatori, di anno in anno, il contingente di studenti da seguire nel percorso di tirocinio;

Partecipa alla gestione dei casi a rischio e al processo di valutazione del tirocinio;

È componente della commissione di laurea.

Gestisce difficoltà organizzative particolari delle studentesse e degli studenti.

IL TUTOR COORDINATORE DI ANNO



Cura la formazione dell'anno specifico in corso e monitora il tirocinio nelle scuole grazie alle riflessioni IN/DI gruppo.



Verifica e valuta la qualità della formazione annuale.

IL TUTOR DI ZONA

Regola il rapporto
fra studente e
scuole.

Colloca ciascuno
nella scuola di
appartenenza.

Risolve eventuali
difficoltà
organizzative nelle
scuole.

ARTICOLAZIONE DEL TIROCINIO

- ❖ **TIROCINIO DIRETTO** presso le Scuole accreditate, con tutor scolastici accoglienti
- ❖ **TIROCINIO INDIRETTO** presso l'Università, con tutor coordinatori e organizzatori

**TOTALE: 600 ORE IN 4 ANNI
A PARTIRE DAL SECONDO ANNO DI
CORSO**

*(Cfr. Regolamento delle attività di tirocinio, art. I I, in
accordo con il DM 249/2010,
fatti salvi eventuali riconoscimenti)*



TIROCINIO DIRETTO

A scuola si viene assegnati a una/un «tutor scolastica/o accogliente»

T1

75 ore, distribuite nei due ordini scolastici (37 o 38 in ciascun ordine)

T2

85 ore, in uno solo dei due ordini di scuola, a scelta libera, in Istituto diverso dall'anno precedente)

T3

85 ore, in uno solo dei due ordini di scuola, quello in cui non si è svolto il tirocinio nel T2

T4

95 ore, in uno solo dei due ordini di scuola, a scelta libera

Ogni attività di tirocinio è propedeutica a quella dell'anno successivo e non è concesso di inserire nel piano di studio di uno stesso anno accademico più di una attività di tirocinio

(Cfr. Regolamento didattico, art. 4)

TIROCINIO INDIRETTO

- Momenti di preparazione per un tirocinio diretto efficace
- Percorso di riflessione formativa sulle esperienze (modalità, strumenti....) svolte dagli studenti in classe/sezione
- *Sono incontri obbligatori in Università con i tutor coordinatori, realizzati in gruppo.*
- Ai gruppi si viene assegnati a inizio anno. Non è consentito migrare da un gruppo all'altro dopo l'inizio delle attività, salvo deroghe della CT per motivate richieste.
- Eventuali assenze dovranno essere recuperate, in accordo con il proprio tutor di anno, in osservanza del Regolamento di tirocinio.

Gli incontri in Università sono coordinati dai Tutor di anno. Il calendario viene pubblicato in AulaWeb

**T1: 50 di cui 35 in
gruppo e 15 per
quaderno operativo,
AulaWeb**

**T2: 65 di cui 40 in
gruppo e 25 per
quaderno operativo,
AulaWeb**

**T3: 65 di cui 40 in
gruppo e 25 per
quaderno operativo,
AulaWeb**

**T4: 80 di cui 40 in
gruppo e 40 per
quaderno operativo,
AulaWeb,
Relazione finale**

RICONOSCIMENTI

Premesso che qualsiasi riconoscimento prevede l'obbligo di svolgere almeno 25 ore di tirocinio diretto, è possibile ottenere dei riconoscimenti per

- **Incarichi di insegnamento nelle scuole dell'infanzia e nelle scuole primarie** contestuali al periodo di tirocinio in corso, *inviando il Modulo di riconoscimento per incarichi di insegnamento UNITAMENTE alle copie integrali dei Contratti di lavoro.*

https://disfor.unige.it/sites/disfor.unige.it/files/pagine/Prospetto_riconoscimenti_tirocinio_per_incarichi_di_supplenza.pdf

- **Partecipazione a Progetti di tirocinio di ricerca** (fino a 25 ore)

Gli studenti possono partecipare a un tirocinio di ricerca solo se tale tirocinio è svolto nell'ordine di scuola (infanzia/primaria) in cui, per l'anno in oggetto, deve essere svolto il tirocinio diretto.

(Cfr. Regolamento delle attività di tirocinio, artt. 8 e 9)

- **Crediti tirocinio Progetti Erasmus**

Per la mobilità, il Regolamento di tirocinio prevede di tenere almeno 2 CFU da svolgere in Italia, fra tirocinio diretto (min. 25 ore) e tirocinio indiretto in gruppo.



VALIDITÀ E VALUTAZIONE DEL TIROCINIO

Il tirocinio si considera valido se

- ✓ Tirocinio diretto e indiretto sono stati svolti contestualmente
- ✓ Il totale del monte ore previsto per l'anno in corso, comprensivo di eventuali riconoscimenti, è stato completato
- ✓ Tutte le attività assegnate sono state svolte
- ✓ Il Quaderno operativo è stato consegnato e discusso con il tutor di anno.

Va osservato, pertanto, quanto previsto dal Regolamento di tirocinio, e/o, per casi specifici, quanto deliberato dalla Commissione Tirocini.

**LA VALUTAZIONE E LA REGISTRAZIONE
DELL'IDONEITÀ SONO ANNUALI**

LA RELAZIONE FINALE DEL TIROCINIO

Al termine del percorso di studi si dovrà elaborare una Relazione Finale da consegnare contestualmente alla Tesi di Laurea (Cfr. Regolamento didattico, art. 11)

La Relazione finale, redatta secondo il format in uso, dopo essere stata approvata dal tutor che ne ha seguito la stesura, va inviata sia all'Ufficio Tesi, sia ai Tutor Organizzatori.



DOVE TROVARE INFO SUL TIROCINIO?

<https://disfor.unige.it/didattica/corsi-di-laurea/magistrali-ciclo-unico/scienze-formazione-primaria/tirocini/il-tirocinio>



Università
di Genova

DISFOR

Dipartimento di Scienze della Formazione



Dipartimento

Didattica

Ricerca

Terza missione

Internazionalizzazione

Servizi

Bacheca

Emergenze

Il Tirocinio

•

[Manifesto degli studi a.a. 2024-2025](#)

[Piano di studi/Programmi di insegnamento a.a. 2024-2025](#)

[Piano di studi/Programmi di insegnamento](#)

[Linee guida tirocinio 2023](#)

[Regolamento di tirocinio](#)

[Presentazione relazione finale tirocinio](#)

[Prospetto ore di tirocinio](#)

[Tirocinio di ricerca](#)

[Tirocinio di ricerca modulo precompilabile](#)

[Esiti commissione tirocini-riconoscimenti](#)

[Procedura conclusione tirocinio](#)

[Sintesi del percorso quadriennale di tirocinio](#)

Tutte le materie A-Z

Corsi di laurea

Triennali

Magistrali

Magistrali a ciclo unico

Scienze della
Formazione Primaria

Post laurea

DOCUMENTI INIZIALI



Questionario online per indicare i «desiderata» delle sedi
(periodo luglio-agosto 2024)



Compilazione e consegna al **Tutor di zona del Progetto formativo**
(2024-2025)



Foglio firme per la registrazione delle presenze sia a scuola, sia al DISFOR
(scaricare il file dal sito)

DOVE TROVARE LA MODULISTICA?

<https://disfor.unige.it/didattica/corsi-di-laurea/magistrali-ciclo-unico/scienze-formazione-primaria/tirocini/modulistica>



Università
di Genova

DISFOR
Dipartimento di Scienze della Formazione



Dipartimento

Didattica

Ricerca

Terza missione

Internazionalizzazione

Servizi

Bacheca

Emergenze

Modulistica

- [Manifesto degli studi
a.a. 2024-2025](#)

- [Piano di
studi/Programmi di
insegnamento a.a.
2024-2025](#)

- [Piano di
studi/Programmi di
insegnamento a.a.](#)

[PROGETTO FORMATIVO TIROCINIO DIRETTO](#)

[Prospetto riconoscimenti tirocinio](#)

[Modulo richiesta trasferte](#)

[Modulo rilevazione zone](#)

[Certificazione annuale e foglio firme di tirocinio](#)

[Autorizzazione per gite scolastiche](#)

[Modulo riconoscimento ore di tirocinio per incarichi di insegnamento](#)

[Tabella riassuntiva attività di tirocinio](#)

AulaWeb

Portale per la didattica on-line dell'Università degli Studi di Genova

Gli studenti devono accedere al portale utilizzando le loro credenziali per

Comunicazioni

Documentazione

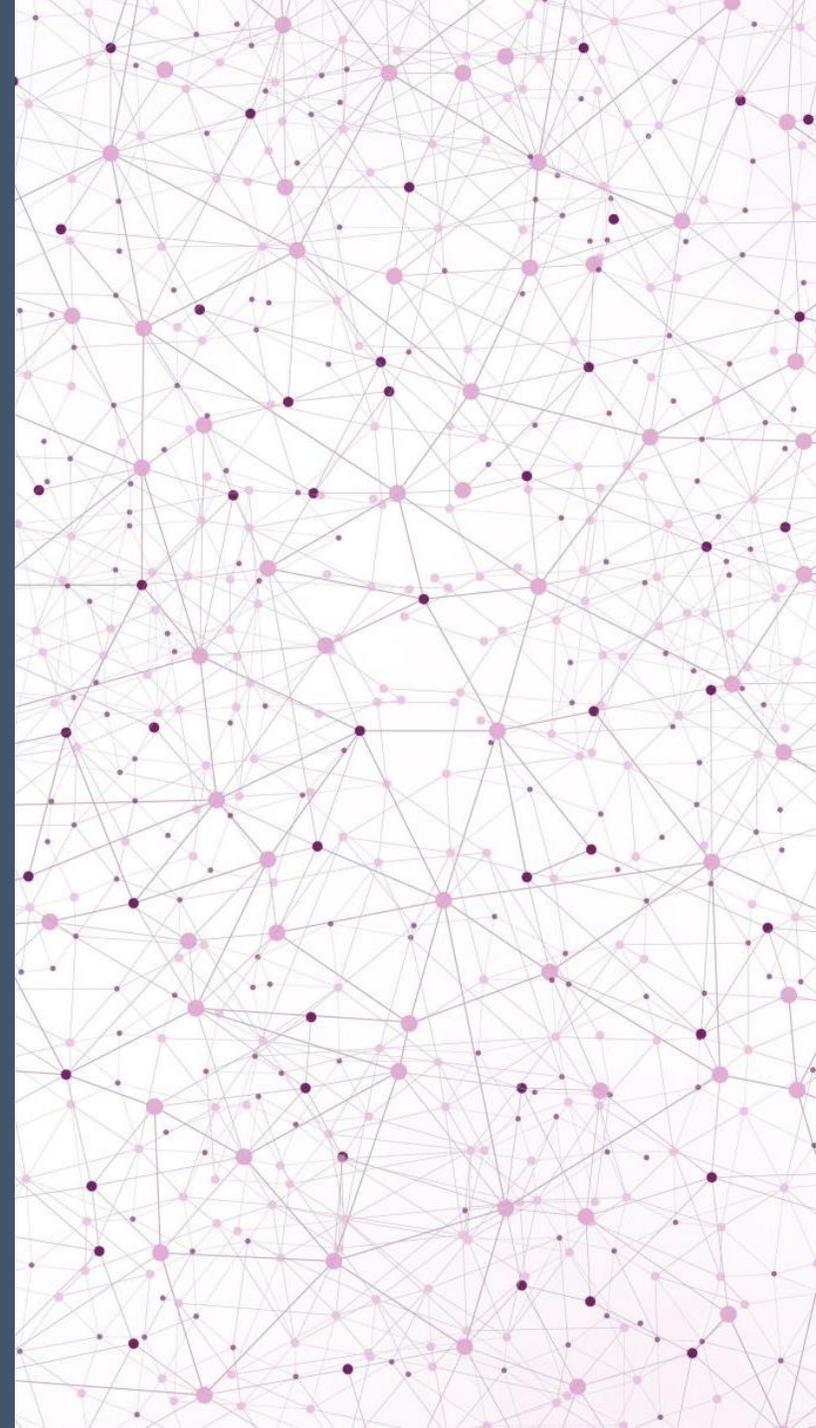
Consegna compiti

Forum



SFONDO PEDAGOGICO E CULTURALE DEL TIROCINIO

Incontro T0, 28 giugno 2024



COME IL TIROCINIO PUÒ
CONTRIBUIRE

AL **SAPER ESSERE**

PROFESSIONALE DEL
FUTURO DOCENTE?



IL **SAPER ESSERE** PROFESSIONALE NEL TIROCINIO INDIRECTO

Quali sono gli elementi costitutivi della
dimensione del **saper essere** dello
studente-futuro docente?

LIFE SKILLS OMS (Organizzazione
Mondiale della Sanità)



LIFE SKILLS (OMS)

AUTOCONSAPEVOLEZZA

CONOSCENZA E GESTIONE DELLA DIMENSIONE EMOTIVA

SENSO CRITICO

EMPATIA

PROBLEM SOLVING

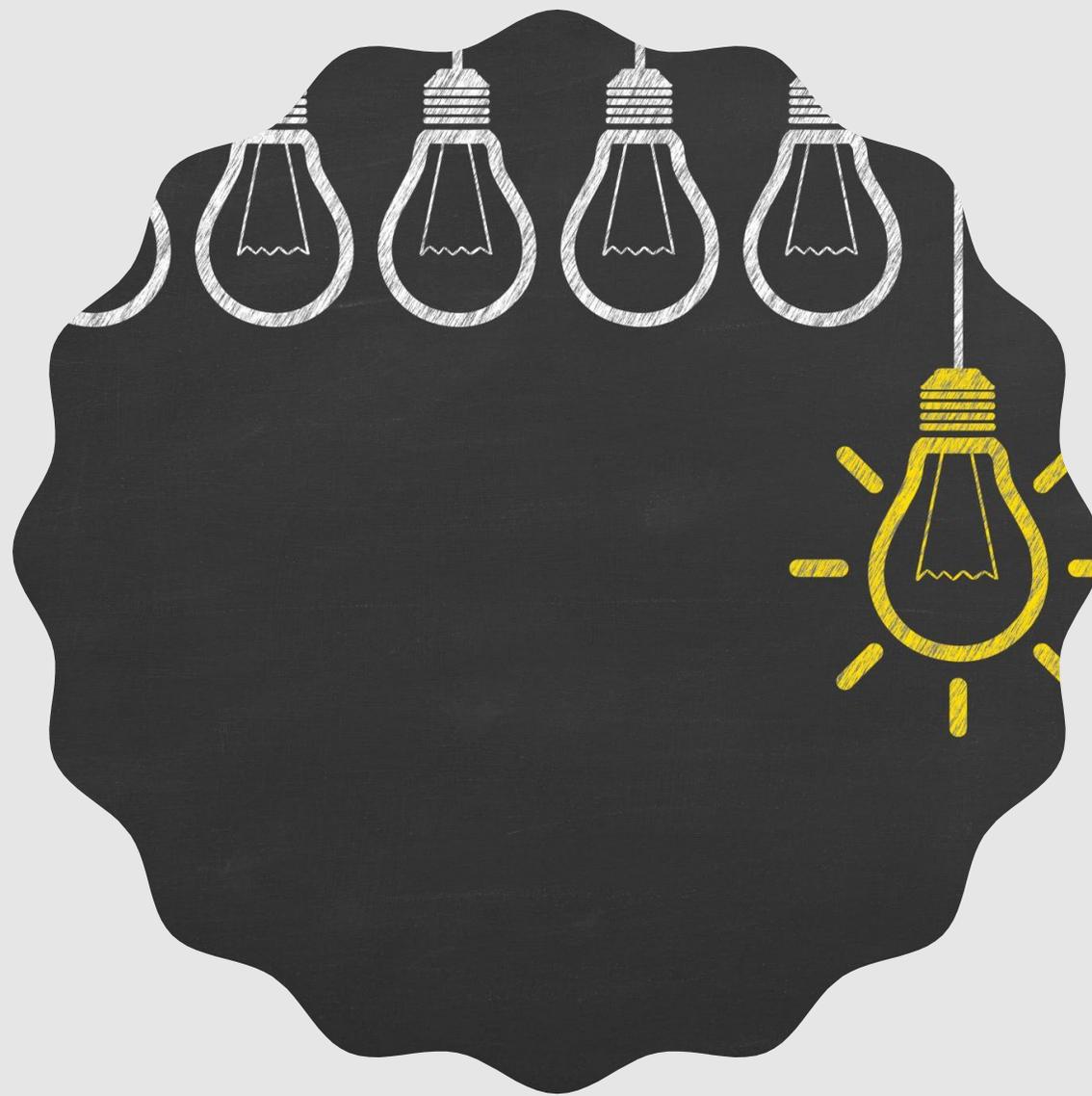
DECISION MAKING (E SPIRITO DI INIZIATIVA)

DINAMICHE RELAZIONALI POSITIVE

CREATIVITA'

COMUNICAZIONE EFFICACE

Le modalità (strumenti, tecniche stili relazionali e comunicativi....) in cui vengono gestiti gli incontri del tirocinio indiretto da parte dei tutor coordinatori sono funzionali allo sviluppo delle life skills.



PER QUALSIASI NECESSITÀ

Fissare un appuntamento con l'Ufficio Tutor Organizzatori

Stanza TA7 (piano terra, nei pressi dell'Aula Magna)

Tel. 010 20953532

oppure scrivere a

tirocini.formazione.primaria@unige.it