



DISFOR

Dipartimento di Scienze della Formazione

## PROGETTO DI RICERCA CURRICULARE

(tirocinio interno)

(da compilare a cura del docente)

**IMPORTANTE**

La firma deve essere obbligatoriamente apposta in originale e non come immagine. Non saranno accettati dall'ufficio tirocini documenti scansionati e stampati al computer o fotocopiati. Tale modulo è da consegnare almeno 15 giorni prima della data di partenza del tirocinio, per l'approvazione da parte della commissione e conseguente pubblicazione online.

ANNO ACCADEMICO: 2016/17

PER IL/I CORSO/I DI LAUREA IN:  TRIENNALE (specificare):  
 SPECIALISTICA (specificare):  
 MAGISTRALE (specificare): PEDAGOGIA, PROGETTAZIONE E RICERCA EDU

DOCENTE PROPONENTE: LOTTI ANTONELLA

REFERENTE/I A CUI RIVOLGERSI: antonella.lotti@unige.it  
 (mail, telefono ed eventuali orari di ricevimento)

DIPARTIMENTO DI SVOLGIMENTO: DISFOR

TITOLO DELLA RICERCA: RICERCA QUALITATIVA, ANALISI DEI TESTI CON SOFTWARE ATLAS TI

SINTESI DEI CONTENUTI E DELLE ATTIVITÀ: *analisi e codificare testi provenienti da una ricerca nazionale sulla didattica universitaria con software atlas ti*  
 (allegare eventuali documenti scrivendo vedere allegato)

NUMERO POSTI DISPONIBILI: 2

DI CUI CONTEMPORANEI: 2

OPPURE A ROTAZIONE:

ORE DI IMPEGNO RICHIESTO PER STUDENTE:  25  50  75  
 (barrare le ore previste come da ordinamento didattico)  100  125  150

PERIODI DI DISPONIBILITÀ (riportare le date di consegna, di inizio e di fine come da scadenziario online)

	Semestre 01	Semestre 02	Semestre 03	Semestre 04	Semestre 05	Semestre 06
Consegna del PFOR entro (gg/mm/aaaa):	21/03/2017					
INIZIO (gg/mm/aaaa):	13/03/2017					
FINE (gg/mm/aaaa):	13/05/2017					

EVENTUALI PROPEDEUTICITÀ DI ESAMI:

(è a discrezione del singolo docente e non è obbligatoria)

INDIRIZZI DI EVENTUALI TRASFERTE PREVISTE:

(nome sede, indirizzo e periodo)

(allegare eventuale lista scrivendo vedere allegato trasferite)

GENOVA, il 09/02/2017

Firma del docente proponente